

平成 30 年度福祉レクリエーション・ワーカー通信教育スクーリング 申し込みから研修までの流れ・申込書

<お申し込みから研修までの流れ>

下記① → ② → ③ → ④ の順でお申込み、ご参加ください。

① 研修の参加費をお振込みください

・支払い方法が2つ(郵便振替／銀行振込)あります。振込手数料は各自ご負担ください。

[郵便振替の場合]

口座番号:00120-2-762834

口座名義:公益財団法人 日本レクリエーション協会

※郵便局備え付けの振替用紙をお使いください。

※通信欄に「研修A/B/C ○○会場 参加費として」と「公認指導者ID」

「氏名」を明記してください。

[銀行振込の場合]※下記のどちらかの口座にお振込みください。

◇みずほ銀行 九段支店 普通預金 2248706

公益財団法人 日本レクリエーション協会

◇ゆうちょ銀行 019(ゼロイチキュー)店 当座預金 0762834

公益財団法人 日本レクリエーション協会

② 申込用紙に必要事項をご記入の上、参加費の受領証や受取書のコピーを貼付し、 郵送または FAX・E-mail にてお送りください

※メールでの申込希望の場合は、

件名に「研修A/B/C ○○会場申込」と記載し、①氏名 ②性別 ③年齢
④住所 ⑤TEL ⑥勤務先 ⑦職種 ⑧支払方法 ⑨受講会場 をご記入ください。

③ 受講案内をお送りします

・研修の2～3週間前までに日本レクリエーション協会より受講案内を送付いたします。

※開催日近くに申込みをされた場合は、直前にお送りする場合があります。

④ 研修の当日は 10 時までに会場にお越しください

<研修に関するお問い合わせ先・お申込み先>

公益財団法人 日本レクリエーション協会 福祉レク・ワーカー担当(小久保)

TEL:03-3834-1093 FAX:03-3834-1095

E-mail:kokubo@recreation.or.jp

<福祉レクリエーション・ワーカー通信教育スクーリング申込書>

※郵送の場合は、コピーして使用してください。

(公財) 日本レクリエーション協会 事業部 宛

F A X : 0 3 - 3 8 3 4 - 1 0 9 5

●氏名 _____ ●性別 男 ・ 女 ●年齢 _____ 歳

●連絡先 (自宅 ・ 勤務先) ※どちらかに ○ をつけてください。

〒 _____ - _____

T E L : _____ - _____ - _____

※平日日中に連絡がとれる電話番号をお願いします。

F A X : _____ - _____ - _____

E-mail : _____

※連絡は E-mail 中心になりますので、必ず記入してください。

勤務先 _____ 職種 _____

●支払い方法 (郵便振替 ・ 銀行振込) ※どちらかに ○ をつけてください

●受講会場 ※希望会場に チェックしてください。

8月25日 ~ 8月26日 香川会場 (Aプログラム)

9月 1日 ~ 9月 2日 東京会場 (Aプログラム)

10月 6日 ~ 10月 7日 香川会場 (Bプログラム)

11月 3日 ~ 11月 4日 東京会場 (Bプログラム)

12月 8日 ~ 12月 9日 香川会場 (Cプログラム)

12月15日 ~ 12月16日 東京会場 (Cプログラム)

※先着順にて受付けます。定員になり次第締め切りとなりますので予めご了承ください

※参加費の受領証や受取書のコピーを添付のうえ、FAXしてください

※E-mail の場合は、上記の項目で申し込み用紙を自作し記入して送ってください。また、受領証や受取証は写真ないし PDF ファイルにして申込書と同送してください。